

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол № 1

от 18 августа 20 18 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Кошки-

Новотимбаевская ООШ имени

И.Я.Яковлева»

(Л.Е.Сачкова)



Приказ № 30 от 18.08. 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБОУ «КОШКИ-НОВОТИМБАЕВСКАЯ ООШ ИМЕНИ И.Я.ЯКОВЛЕВА»
ТЕТЮШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" Тетюшского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1015 (в ред. от 17.07.2015г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ.

1.2. Под методическим советом в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития учащихся.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методического совета в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ

2. Цель, задачи и основные направления методической работы

2.1. Цель работы методического совета в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ

- создание образовательной среды, способствующей реализации

творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в школе и работе учителя;
- проводить первичную экспертизу документов школы (программ развития образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических объединений и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева" ТМР РТ;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ ;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение нормативных правовых документов в сфере образования, в том числе федеральных государственных образовательных стандартов начального основного общего образования;
- ознакомление педагогических работников МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- разработка образовательных программ МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников школы (индивидуальное, групповое консультирование), в том числе по вопросам применения ИКТ, современных образовательных технологий; изучения и применения актуальных психологических концепций;
- содействие в формировании методологической, психологической, технологической, методической культуры педагога;
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методического совета

3.1. Для осуществления методической работы, достижения ее целей и задач в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ сформирован методический совет. В структуре методического совета функционируют:

- педагогический совет;

ШМО

аттестационная комиссия МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ;

3.2. Педагогический совет работает на основании устава МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ и Положения о педагогическом совете МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ.

3.3. ШМО

3.3.1. Школьное методическое объединение - структурное подразделение методической службы, осуществляющие организацию и ведение методической деятельности по предметам (предметной области).

3.3.2. Формирование ШМО осуществляется по профильному принципу. В методическое объединение входят педагогические работники одного предмета, или одной предметной области, или смежных предметных областей.

3.3.4. Непосредственное руководство деятельностью методического объединения осуществляет его руководитель, который назначается директором МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ

3.3.5. Компетенция школьного методического объединения:

формирует банк педагогической информации различного уровня и направленности по профилю методического объединения, осуществляет ознакомление с указанной информацией педагогических работников;

формирует базу данных о педагогических работниках являющихся членами методического объединения;

участвует в разработке основных образовательных программ школы

рассматривает и согласовывает рабочие программы учебных предметов, курсов (для передачи их на дальнейшее согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе);

формирует систему оценочных и методических материалов по конкретному предмету (предметам);

вносит в методический совет предложения по перечню учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе (в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ);

осуществляет контроль учебной деятельности по предмету (предметной области) и анализирует полученные результаты;

осуществляет выработку единых требований к оценке результатов освоения программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

осуществляет разработку системы текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);

- осуществляет составление (выбор) комплексных проверочных работ;
- осуществляет обработку результатов диагностических и комплексных проверочных работ;
- определяет основные направления внеурочной деятельности по профилю методического объединения;
- осуществляет методическое сопровождение деятельности начинающих педагогов, в том числе через систему наставничества;
- разрабатывает дидактические материалы, методические рекомендации по профилю методического объединения;
- проводит мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников школы.
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, вносит предложения по указанному вопросу.
- анализирует оснащение предметных кабинетов, вносит методическому совету и администрации предложения по совершенствованию оснащения предметных кабинетов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- организует проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом, открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета, предметных недель и т.д.;
- организует изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ
- рассматривает отчеты учителей по теме самообразования.

3.3.6. Организация работы методического объединения:

- работа методического объединения организуется на основе планирования .
- периодичность заседаний методического объединения - не реже 1 раза в четверть. При необходимости методические объединения проводят внеплановые заседания;
- заседания методических объединений являются открытыми, на них могут присутствовать руководящие работники школы, а также педагогические работники, не являющиеся его членами;
- кворумом для принятия решений является присутствие на заседании методического объединения более 2/3 его членов; решения принимаются простым большинством голосов членов методического объединения, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя методического объединения.

3.3.7. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение имеет право:

обращаться к администрации, коллегиальным органам управления МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ и методическому совету и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

обращаться к администрации и к методическому совету за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности методического объединения, с предложениями об улучшении организации учебного процесса;

принимать участие в разработке планов, программ деятельности;

разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и методической работы;

устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами в других образовательных организациях;

рекомендовать педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах.

3.3.8. Ответственность методического объединения.

Методическое объединение несет ответственность за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам;

выполнение принятых решений и рекомендаций.

3.3.9 Документация методического объединения.

В ходе осуществления деятельности методическое объединение формирует следующие документы:

анализ работы за учебный год;

план работы на учебный год;

база (банк) данных по педагогическим работникам);

банк данных нормативно-правовой и педагогической информации различного уровня ;

банк передового педагогического опыта педагогических работников профилю методического объединения;

система оценочных и методических материалов по предмету (предметам);

единые требования к оценке результатов освоения программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов ;

материалы по вопросам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);

протоколы заседаний методического объединения.

3.4. Аттестационная комиссия МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

3.4.1. Аттестационная комиссия для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности (далее - Аттестационная комиссия) вправе рекомендовать подструктурам

методической службы проведение конкретных мероприятий, в том числе применительно к педагогическим работникам (вовлечение педагогических работников в методическую деятельность, в разработку различных методических материалов, активизацию наставничества и т.д.). Данные рекомендации вносятся в протокол Аттестационной комиссии и доводятся до сведения соответствующих подструктур методической службы.

По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия школы принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

4. Формы, содержание и организация методической службы

4.1. Основными формами методической работы в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ являются:

- заседания педагогического совета МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ;
- заседания ШМО
- методические занятия - открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогических работников;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:

- актуальность темы;
- учет достигнутого школой уровня деятельности, проблем, хода и результатов учебно-воспитательного процесса, интересов и запросов педагогов;
- связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
- учет ресурсов школы.

Единая методическая тема школы реализуется через систему методической работы.

4.3. Планирование методической работы в МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ осуществляется на учебный год.

4.4. Общее руководство методической работой МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который:

- координирует деятельность всех подструктур методической службы

МБОУ «Кошки-Новотимбаевская ООШ имени И.Я.Яковлева» ТМР РТ по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов;

- координирует и контролирует работу.
- обобщает, систематизирует пополняет методическую копилку информационными, статистическими и аналитическими материалами;
- осуществляет подготовку обобщенных (сводных) документов по основным вопросам методической работы.

5.Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение и все изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом в соответствии с его компетенцией, и утверждаются приказом директора школы.

5.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

5.3. Срок действия настоящего положения не ограничен.

Прочитано и
пронумеровано _____

страниц _____

Директор школы: _____
Сачкова Л.Е. _____

